

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Anwendbarkeit der AGB

Soweit zwischen den Parteien nichts anderes schriftlich vereinbart worden ist, gelten die nachfolgend aufgeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Firma Kiss Business Consulting, Projekt Schubkraft (im Folgenden "Schubkraft" oder „Schubkraft“ genannt) bei jeder Erteilung eines Auftrages durch den Kunden (im Folgenden "Kunde" oder „Kunde“ genannt), unabhängig auf welchem Weg diese zu Stande gekommen ist.

1.1. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind auf der Website von Schubkraft öffentlich einsehbar.

1.2. Dem Schubkraft bleibt das Recht vorbehalten, Leistungen zu erweitern, zu ändern, zu löschen und Verbesserungen vorzunehmen, insbesondere wenn diese dem technischen Fortschritt dienen, notwendig erscheinen und um Missbrauch zu verhindern. Die Änderungen können dazu führen, dass das Erscheinungsbild der Schubkraft-Webseiten verändert wird. Der Schubkraft wird diese Änderungen nur vornehmen, sofern die Änderungen für den Kunde zumutbar sind oder der Schubkraft aufgrund gesetzlicher Vorschriften hierzu verpflichtet ist.

2. Offerten

Schubkraft erstellt ihre Offerten auf der Grundlage der ihr überlassenen Vorlagen, Manuskripte, Spezifizierungen, Daten etc. Soweit Schubkraft Offerten aufgrund ungenauer, unvollständiger Vorlagen, Manuskripte, Spezifizierungen, Daten etc. stellen muss, sind die darin genannten Preise als reine Richtpreise zu verstehen. Eine Offerte wird für Schubkraft erst nach der Auftragsbestätigung des Kunden verbindlich.

3. Auftragsabwicklung

3.1. Schubkraft arbeitet mit modernsten Mitteln.

3.2. Von Daten, die Schubkraft auf Disketten oder anderen Speichermedien geliefert werden, müssen beim Kunden Sicherheitskopien oder Doppel vorhanden sein. Schubkraft übernimmt keine Verantwortung für fehlerhaft oder unvollständig gelieferte Daten. Für allenfalls eintretende Datenverluste lehnt Schubkraft ausdrücklich jegliche Haftung ab. Virenverseuchte Datenträger werden nicht bearbeitet. An Schubkraft übergebene Manuskripte, Datenträger, Lithos, Originale etc. werden mit der üblichen Sorgfalt behandelt. Weitergehende Risiken hat der Kunde ohne besondere schriftliche Vereinbarung selbst zu tragen bzw. zu versichern. Der Kunde ist verpflichtet, Schubkraft vorgängig auf den allenfalls erheblichen Wert von Daten und Unterlagen aufmerksam zu machen.

3.3. Schlecht geschriebene oder unvollständige Manuskripte sind durch den Kunden zu bereinigen bzw. zu ergänzen. Soweit die Bereinigung bzw. Ergänzung durch Schubkraft vorzunehmen ist, wird dieser Aufwand dem Kunden berechnet.

3.4. Schubkraft setzt voraus, dass der Kunde für die zur Verfügung gestellten Daten und Vorlagen die allfällig notwendigen Reproduktionsrechte besitzt. Vorlagen mit dem Urheberrechtshinweis eines Dritten werden von Schubkraft nur bearbeitet, wenn der Kunde den Nachweis für das entsprechende Reproduktionsrecht erbringt. Für einen allfälligen Schaden, der aus der unberechtigten Verwendung eines von einem Kunden behaupteten Reproduktionsrechtes entsteht, haftet Schubkraft nicht.

3.5. Das Erstellen von für die Erfüllung des Auftrages benötigten Skizzen, Entwürfen, Gestaltungsvorschlägen, Originalen, fotografischen Arbeiten, Stanzformen etc. durch Schubkraft wird dem Kunden in jedem Fall in Rechnung gestellt.

3.6. Autorkorrekturen (nachträgliche Textänderungen, Bildumstellungen, Umbruchänderungen etc.) sind in der Offerte nicht enthalten und werden dem Kunden zusätzlich in Rechnung gestellt.

3.7. Bei ungenügender Spezifikation eines Auftrages steht es Schubkraft frei, Satz und Grafik in Bezug auf Gestaltung und Farbe so zu wählen, wie sie es aufgrund ihrer Erfahrung als richtig erachtet.

3.8. Das «Gut zum Druck» ist Schubkraft vom Kunden schriftlich zu bestätigen. Für Fehler, die vom Kunden übersehen werden, übernimmt Schubkraft keine Haftung.

3.9. Im Übrigen bleiben branchenübliche Abweichungen in Ausführung und Material ausdrücklich vorbehalten.

3.10. Der Kunde versichert, dass die eingetragenen persönlichen Daten wahrheitsgemäß und vollständig sind. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass seine Daten bei dem Schubkraft registriert und elektronisch gespeichert werden. Es erfolgt keine Weitergabe der Daten an Dritte, es sei denn der Kunde stimmt diesem ausdrücklich zu oder eine Weitergabe ist nötig, um das Leistungspaket zu erfüllen (z.B. Daten werden für die Registrierung einer Domain an die jeweilige Registrierungsstelle weitergegeben). Jeder Kunde ist dazu verpflichtet, die persönlichen Daten auf einem aktuellen Stand zu halten. Der Kunde ist zur Geheimhaltung der Login-Daten verpflichtet, um einen Missbrauch durch unbefugte Dritte zu vermeiden.

4. Lieferung/Lieferbedingungen

Vereinbarte Liefertermine gelten nur dann, wenn die erforderlichen Unterlagen und Informationen zur Auftragsbearbeitung Schubkraft zum vereinbarten Zeitpunkt zur Verfügung stehen. Wird das «Gut zum Druck» nicht innerhalb der vereinbarten Frist erteilt oder fallen zusätzliche neue Korrekturwünsche an, ist die Schubkraft nicht mehr an den vereinbarten Liefertermin gebunden. Das Nichteinhalten der Lieferfrist durch Schubkraft berechtigt den Kunden nicht zum Vertragsrücktritt oder zur Geltendmachung von Schadenersatz, wenn Schubkraft an der Verzögerung kein Verschulden trifft (z.B. höhere Gewalt, Betriebsstörung etc.).

5. Preise/Zahlungsbedingungen

5.1. Die Rechnungen von Schubkraft sind innerhalb einer Zahlungsfrist von maximal 10 Tagen zu bezahlen. Abzüge irgendwelcher Art durch den Kunden sind nur dann zulässig, wenn dies zwischen den Parteien schriftlich vereinbart worden ist.

5.2. Bei Auftragsabwicklungen ab CHF 2000.- erfolgt die Zahlungsmodalität wie folgt: 60% bei Auftragserteilung und 40% bei Aufschaltung der Homepage, bzw. Fertigstellung der Arbeit.

5.3. Der Kunde stimmt zu, dass seine Rechnung auf elektronischem Wege (E-Mail) übermittelt wird. Diese ist ohne Unterschrift gültig.

6. Versand

Der Versand wird auf Kosten und Gefahr des Kunden mit normaler Post ausgeführt. Auf ausdrücklichen Wunsch des Kunden werden Sendungen per Express, Einschreiben oder Kurier ausgeführt. Schubkraft lehnt für Verzögerungen oder Schäden, die sich durch den Versand ergeben, jegliche Haftung ab.

7. Aufbewahrung

Die Aufbewahrung von Reproduktionsmaterial erfolgt auf Risiko des Kunden, insbesondere das Risiko, einer späteren einwandfreien Bereitstellung (Änderung der Bearbeitungstechniken). Eine Pflicht zur Aufbewahrung von Arbeitsunterlagen (digitale Kundendaten, Negative, Farbabzüge, Fotografien, Satz, Werkzeuge etc.) besteht ohne schriftliche Absprache nicht.

7.1. Nach Beendigung des Vertragsverhältnisses ist der Schubkraft zur Erbringung der vertraglichen Leistungen nicht mehr verpflichtet. Er kann sämtliche auf dem Server befindliche Daten des Kunden, einschließlich in den Postfächern befindlicher E-Mails, löschen. Ein Übertragen des kompletten Internetauftritts auf einen Server eines DrittSchubkrafts ist nicht möglich. Die rechtzeitige Speicherung und Sicherung der Daten liegt daher in der Verantwortung des Kunden. Darüber hinaus ist der Schubkraft nach Beendigung des Vertrages berechtigt, Domains des Kunden, die nicht zu einem neuen Provider übertragen wurden, bei der jeweiligen Vergabestelle löschen zu lassen.

8. Mängel

Die von Schubkraft gelieferten Arbeiten sind sofort bei Empfang zu prüfen. Allfällige Beanstandungen haben innert 3 Tagen nach Empfang der Arbeiten schriftlich zu erfolgen. Andernfalls gilt die Lieferung als angenommen und akzeptiert. Bei begründeten Beanstandungen erfolgt innert angemessener Frist eine Nachbesserung durch Schubkraft. Eine über den Wert der Arbeit hinausgehende Haftung von Schubkraft wird ausgeschlossen, insbesondere die Haftung für einen indirekten Schaden.

9. Geheimhaltung

Schubkraft behandelt Informationen, die ihr im Rahmen der übertragenen Aufträge bekannt werden, vertraulich.

10. Rechte am Arbeitsresultat

Soweit die Vertragsparteien keine anderslautende Abrede treffen, gilt bezüglich der Rechte am Arbeitsresultat folgendes:

10.1. Die im Rahmen der Auftragserfüllung von der Schubkraft hergestellten Skizzen, Entwürfe, Gestaltungsvorschläge, Vorlagen, Originale, fotografischen Arbeiten, generierten Daten, Datenaufzeichnungen (Digitalisierung und Datenspeicherung), Datenträger, Stanzformen und Werkzeuge bleiben im Eigentum von Schubkraft, Kiss Business Consulting. Der Kunde kann von den erstellten Grafiken die von ihm gewünschte Form in beliebiger Anzahl (Output) bestellen und darüber frei verfügen.

10.2. Die Schutzrechte am Arbeitsresultat bzw. an den Reproduktionsunterlagen, insbesondere das Urheberrecht, stehen Schubkraft zu, soweit das Arbeitsresultat bzw. die Reproduktionsunterlagen mittels künstlerischer oder kreativer Leistungen von Schubkraft zustandegekommen sind und nicht von den vom Kunden übergebenen Unterlagen und Daten übernommen werden. Gleiches gilt für die von Schubkraft im Rahmen der Auftragserfüllung hergestellten Skizzen, Entwürfe, Gestaltungsvorschläge, Vorlagen, Originale, fotografischen Arbeiten, generierten Daten, Datenaufzeichnungen (Digitalisierung und Datenspeicherung), Datenträger, Stanzformen und Werkzeuge.

11. Allgemeine Pflichten des Kunden

11.1. Der Kunde verpflichtet sich, keine Inhalte bereitzustellen, die gegen gesetzliche Verbote, die guten Sitten (insbesondere pornografische, rassistische, ausländergefeindliche, rechtsradikale oder sonstig verwerfliche Inhalte) oder Rechte Dritter (insbesondere Persönlichkeits-, Marken-, Namens- und Urheberrechte) verstoßen. Weiterhin verpflichtet sich der Kunde, seine Webseite

nicht zu Spam-Zwecken und nicht zu Linkbuildingzwecken zu nutzen. Sollte Schubkraft wegen gesetzeswidrigen Inhalts, den der Kunde auf seiner Webseite bereitstellt, als Dritt- oder Mitstörer in Anspruch genommen werden (z.B. auf Unterlassung, Widerruf, Richtigstellung, Schadenersatz u.s.w), dann ist der Kunde dazu verpflichtet, Schubkraft alle dadurch entstehenden Kosten zu erstatten. Der Kunde ist auch dazu verpflichtet, Schubkraft in jeglicher Weise dabei zu unterstützen, eine derartige Inanspruchnahme abzuwehren.

11.2. Domainregistrierung, -kündigung, Providerwechsel

In einigen der Leistungspakete ist eine bzw. sind mehrere Domains enthalten. Bei der Verschaffung und/oder Pflege von Domains wird der Schubkraft im Verhältnis zwischen dem Kunde und der jeweiligen Organisation zur Domain-Vergabe („Registrar“) lediglich als Vermittler tätig. Die unterschiedlichen Top-Level-Domains (z.B. „DE oder CH“) werden von einer Vielzahl unterschiedlicher, meist nationaler Organisationen verwaltet. Jede dieser Organisationen zur Vergabe von Domains hat eigene Bedingungen für die Registrierung und Verwaltung von Domains. Ergänzend gelten daher die jeweils für die zu registrierenden Domain maßgeblichen Registrierungsbedingungen und Richtlinien, z.B. bei DE-Domains die DENIC-Registrierungsbedingungen und die DENIC-Registrierungsrichtlinien des DENIC e.G. Diese sind Bestandteil des Vertrages. Für die Registrierung von anderen Top-Level-Domains gelten dementsprechend die Bedingungen der jeweiligen Vergabestelle, die der Schubkraft dem Kunde auf Wunsch zusendet und die zudem im Internet bei der jeweiligen Vergabestelle abgerufen werden können. Der Kunde ist insbesondere verpflichtet, zur Domainregistrierung die richtigen und vollständigen Daten des Domaininhabers („Registrant“) und des administrativen Ansprechpartners anzugeben. Technischer Ansprechpartner ist in jedem Fall Schubkraft. Unabhängig von den einschlägigen Registrierungsbedingungen umfasst dies jeweils neben dem Namen eine ladungsfähige Postanschrift (keine Postfach- oder anonyme Adresse) sowie E-Mailadresse und Telefonnummer. Der Kunde hat bei Änderungen die Daten unverzüglich durch Mitteilung an den Schubkraft online zu aktualisieren. Der Schubkraft wird nach Vertragsabschluß die Möglichkeit zur Beantragung der gewünschten Domain beim zuständigen Registrar bereitstellen. Der Schubkraft ist berechtigt, die Aktivierung einer Domain erst nach Zahlung der für die Registrierung vereinbarten Entgelte zuzulassen. Der Schubkraft hat auf die Domain-Vergabe durch die jeweilige Organisation keinen Einfluss. Der Schubkraft übernimmt keine Gewähr dafür, dass die für den Kunde beantragten Domains zugeteilt werden und/oder zugeteilte Domains frei von Rechten Dritter sind oder auf Dauer Bestand haben. Die Auskunft des Schubkrafts darüber, ob eine bestimmte Domain noch frei ist, erfolgt durch den Schubkraft aufgrund Angaben Dritter und bezieht sich nur auf den Zeitpunkt der Auskunftseinholung des Schubkrafts. Erst mit der Registrierung der Domain für den Kunde und der Eintragung in der Datenbank des Registrars ist die Domain dem Kunde zugeteilt.

11.3. Der Kunde überprüft vor der Beantragung einer Domain, dass diese Domain keine Rechte Dritter verletzt oder gegen geltendes Recht verstößt. Der Kunde versichert, dass er dieser Verpflichtung nachgekommen ist und dass sich bei dieser Prüfung keine Anhaltspunkte für eine Rechtsverletzung ergeben haben. Eine Änderung der beantragten Domain nach der Registrierung bei dem jeweiligen Registrar ist ausgeschlossen. Ist eine beantragte Domain bis zur Weiterleitung der Beantragung an den Registrar bereits anderweitig vergeben worden, kann der Kunde eine andere Domain wählen. Das gilt nicht, wenn bei einem Providerwechsel der bisherige Provider den Providerwechsel ablehnt. In diesem Fall sorgt der Kunde für eine Freigabe durch den bisherigen Provider oder beantragt eine zusätzliche entgeltspflichtige Domain über den Schubkraft. Soweit einzelne Domains durch den Kunde oder aufgrund verbindlicher Entscheidungen in Domainstreitigkeiten gekündigt werden, besteht kein Anspruch des Kunden auf Beantragung einer unentgeltlichen Ersatzdomain. Bei allen über den Schubkraft registrierten Domains kann der Kunde unter Einhaltung dieser AGB und den jeweiligen Bedingungen der Vergabestelle jederzeit zu einem anderen Provider wechseln, sofern dieser die entsprechende Top-Level-Domain (z.B. „DE“ oder „CH“) anbietet bzw. den

Providerwechsel nach den erforderlichen Gegebenheiten und technischen Anforderungen unterstützt. Das betreffende Vertragsverhältnis eines der kostenpflichtigen Pakete wird durch einen solchen Wechsel nicht berührt. Diesbezüglich ist in jedem Fall eine ausdrückliche Kündigung erforderlich. Alle Erklärungen der Domains betreffend, insbesondere Domain-Kündigung, Providerwechsel, Domain-Löschung bedürfen der schriftlichen Form. Kann der Schubkraft dem Providerwechsel des neuen Provider des Kunden nicht rechtzeitig stattgeben, weil der Providerwechsel durch den neuen Provider oder den Kunde zu spät veranlasst wurde oder die für die Zustimmung notwendigen Voraussetzungen nicht erfüllt sind, ist der Provider ausdrücklich dazu berechtigt, die gekündigte Domain zum Kündigungstermin bei der jeweiligen Vergabestelle löschen zu lassen. Der Schubkraft behält sich vor diese Anträge erst statt zu geben, wenn sämtliche unbestrittenen offenen Forderungen des Kunden beglichen sind.

11.4. Der Kunde ist verpflichtet, dem Schubkraft unverzüglich anzuzeigen, wenn er die Rechte an einer für ihn registrierten Domain verliert.

11.5. Datenschutz

Der Schubkraft erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten der Kunde. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung und zum Datenschutz ergeben sich aus der Datenschutzerklärung des Schubkrafts. Diese finden Sie auf der Homepage unter Datenschutz. Dem Kunde ist bekannt, dass die auf dem Server gespeicherten Inhalte aus technischer Sicht vom Schubkraft jederzeit eingesehen werden können. Darüber hinaus ist es theoretisch möglich, dass die Daten des Kunden bei der Datenübertragung über das Internet von unbefugten Dritten eingesehen werden.

12. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Bern.

Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag wird die Zuständigkeit des Amtsgerichts Bern vereinbart. Auf das Vertragsverhältnis findet schweizerisches Recht Anwendung.

Stand 17. Mai 2018

© alle Rechte vorbehalten
Schubkraft,
by Kiss Business Consulting
Aeschenbrunnmattstr. 27b
3047 Bremgarten b. Bern